

DIRECCIÓN DE
RECURSOS HUMANOS **udp**

PROCESO DE POSTULACIÓN

Dependencia

: Clínica Odontológica.

Lugar de Trabajo

: CESFAM LOS CASTAÑOS (Diagonal Los Castaños 5820, La Florida).

Período de postulación

: Hasta el lunes 12 de abril de 2021.

Los/las postulantes deben enviar Currículum Vitae actualizado con pretensiones de renta líquida y copia de título profesional a seleccion@mail_udp.cl

No se responderán correos relativos a esta convocatoria ni antes, durante ni después de finalizado el proceso.

Dentro del marco de la Ley 21.015 sobre inclusión laboral, es importante destacar que todos los procesos de selección de nuestra institución están abiertos a la postulación de personas en situación de discapacidad.

En relación a lo anterior, se les solicita a los /las postulantes en situación de discapacidad expongan en el mail de postulación si requieren algún ajuste, recurso de apoyo o condición de accesibilidad para participar de eventuales entrevistas y/o ajustes al puesto de trabajo.

PERFIL DEL CARGO

IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

✓ **Nombre del cargo**

Asistente Dental Clínica Odontológica y Campos Clínicos.

✓ **Misión del Cargo:**

Brinda labores de apoyo a los profesionales odontólogos asistiéndolos en acciones técnicas y efectuando las acciones necesarias para brindar un buen servicio a los pacientes, (recepción, diagnóstico, tratamiento, etc.). Además, apoya acciones relacionadas con la mantención de instrumental, preparación de pabellones, materiales y/o insumos necesarios para la atención requerida en las distintas unidades de la clínica.

PRINCIPALES RESPONSABILIDADES

- Asistir directamente al profesional Odontólogo en acciones técnicas necesarias para brindar una atención Odontológica y rx a cada paciente de la Clínica.
- Realiza acciones de revisión de instrumental y/o equipos médicos y la revisión diaria del material utilizado en cada box de atención para el funcionamiento óptimo del servicio.
- Realiza rol de pabellonera y arsenalera según competencias.
- Cumplir con la normativa en Área Sucia.

- Cumplir con la normativa de Área de Procesos.
- Cumplir con la normativa de esterilización en Área de Despacho.
- Cumplir con normativas de Prevención Infecciones Asociadas a la Atención de Salud (IASS).
- Realizar funciones administrativas asociadas a sus funciones.

REQUISITOS

Educación mínima formal:

- Técnico de Enfermería de Nivel Superior con mención en Odontología (programa mínimo de 2.300 horas en Institución de educación Superior acreditada por el Estado de Chile).
- Técnico de Odontología de Nivel Superior (programa mínimo de 2.300 horas en Institución de educación Superior acreditada por el Estado de Chile).

Experiencia mínima previa:

- Experiencia clínica de al menos 1 año en unidades odontológicas trabajo en botiquines o clínica profesional.
- Manejo computacional básico
- Deseable manejo de Proceso de Esterilización, manejo de Unidad de Rayos, manejo de Unidad de Pabellón.

Conocimientos específicos:

Capacitación Recomendable (no excluyente):

- Curso de Operador de Autoclave y Calderas.
- Curso de Arsenalería Quirúrgica.
- Curso de Protección y Manejo Radiológico.

Otros antecedentes:

Horario de Trabajo: Lunes a viernes 8:00 a 18:00 (45 horas semanales)